

# DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

**ai sensi degli artt. 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445 e succ. mod.**

# 

Regione Emilia-Romagna

Servizio Cultura e Giovani

servcult@postacert.regione.emilia-romagna.it

Oggetto: **“Bando per il sostegno alla produzione di opere cinematografiche e audiovisive destinato ad imprese con sede in Emilia-Romagna – anno 2020”.** **Richiesta di erogazione prima quota**

La/Il sottoscritta/o ………………………………..…, nata/o a ………………………, prov. …… il …………… e residente in …………..………….…, via …………………………….. n. ………….,

in qualità di legale rappresentante dell’impresa ………………………….……………………. con sede legale in ………………………………….…, via ……………………………………………………………………… n. ………………

Vista la determinazione n. . . . ./2020, con la quale la Regione Emilia-Romagna ha provveduto alla concessione di un contributo di € ………..………….. per il progetto “…………………………………….” (CUP…………………………………………), a fronte di un totale di spese ammesse pari a € …………………..

**DICHIARA**

* che, alla data del ……………, sono state sostenute spese ammissibili (individuate ai sensi del paragrafo 5.2 del bando) per un importo complessivo[[1]](#footnote-1) di € …………...…, come comprovabile attraverso i relativi documenti di spesa, debitamente quietanzati, che vengono tenuti a disposizione;
* che le spese sostenute, e riepilogate nel prospetto di seguito riportato, corrispondono a costi di produzione necessari alla realizzazione del progetto oggetto di contributo;
* che sono rimaste immutate le condizioni di ammissibilità dichiarate in sede di presentazione della domanda di contributo;

**CHIEDE**

* che venga erogata una prima quota del contributo, in relazione allo stato di avanzamento del progetto;

Si allega:

1. breve relazione sull’attività svolta, per la quale si richiede l’acconto;
2. dichiarazione di assoggettabilità alla ritenuta d’acconto del 4% sui contributi concessi dalla Regione.

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole delle sanzioni penali derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e ss.mm

Luogo e data ....................…..........….

Firma

……………………………………………………………..

|  |  |
| --- | --- |
| **PROSPETTO DEI COSTI SOSTENUTI** | |
| **Voci di spesa** | **Importo** |
| **Regia e cast artistico** | |
| Compenso regista |  |
| Altri costi relativi al regista |  |
| Attori principali |  |
| Altri costi relativi al cast artistico |  |
| **Pre-produzione e produzione** | |
| Reparto produzione |  |
| Reparto regia |  |
| Scenografo |  |
| Scenografia, teatri e costruzioni |  |
| Reparto location (interni ed esterni) |  |
| Reparto props |  |
| Effetti speciali, stunt, comparse |  |
| Costumista |  |
| Truccatore |  |
| Costumi, truccatori, parrucchieri |  |
| Direttore della fotografia |  |
| Mezzi tecnici (camera, pellicola e supporti digitali) |  |
| Elettricisti e reparto luci |  |
| Macchinisti |  |
| Autore della musica |  |
| Fonico |  |
| Reparto sonoro |  |
| Vitto e alloggio |  |
| Trasporti |  |
| **Animazione** | |
| Scenografia, sviluppo visivo e pre-produzione |  |
| Autore della grafica |  |
| Disegnatori e storyboardisti |  |
| Storyboard, lay-out e animatics |  |
| Supervisore animazione |  |
| Animation, modelli e lighting |  |
| Color, composite & vfx effetti speciali visivi |  |
| Production pipeline & management |  |
| **Post-produzione e lavorazioni tecniche** |  |
| Laboratori sviluppo e stampa |  |
| Post-produzione visiva |  |
| Post-produzione sonora |  |
| Montatore |  |
| Montaggio |  |
| VFX - Effetti speciali visivi |  |
| Musica |  |
| Spese di trasporto post-produzione |  |
| Costi per strumenti di fruizione dell'opera |  |
| **Spese varie** | |
| Costi di amministrazione |  |
| Oneri assicurativi, finanziari, di garanzia |  |
| Spese legali |  |
| Comunicazione |  |
| Promozione e marketing |  |
| Altro |  |
| **TOTALE** |  |

1. L’IVA che può essere in qualche modo recuperata non deve essere considerata una spesa. [↑](#footnote-ref-1)